

# SCHOOL SITE COUNCIL MEETING - Burbank

AGENDA/MINUTES – APRIL 2022

DATE: 4-22-22

TIME: 3 PM

LOCATION: Room 5

ATTENDEES

Role	Member Name		Role	Member Name		Role	Member Name	
Principal	Kristen Panou		Other	James Osmuss		Parent	Delia Revuelto	<input type="checkbox"/>
Teacher	Cameron Stephens	<input type="checkbox"/>	Parent	Karen Quinonez	<input type="checkbox"/>	Parent	Mohini Mangal	<input type="checkbox"/>
Teacher	Jennifer Borba		Parent	Michelle Klebanoff	<input type="checkbox"/>	Student		<input type="checkbox"/>
Teacher	Blia Yang		Parent	Jason Yoki	<input type="checkbox"/>	Student		<input type="checkbox"/>

MEETING CALLED TO ORDER AT

ITEM	PERSON RESPONSIBLE	PURPOSE	MINUTES	ACTION
Approval of Minutes				Motion: Seconded: Action:
Monitoring of SPSA Implementation, including site expenditures addressing SPSA goals	Chairperson		The team reviewed current goals and expenditures versus budget. The following was discussed and input was provided: <b>INPUT</b>	Motion: Seconded: Action:
2022-2023 SPSA Planning/ Development	Principal		Planning and development for the 2022-2023 SPSA:  Presentation of Draft SPSA and Vote for approval  <b>INPUT</b>	Motion: Seconded: Action:
Parent Input				
Future Agenda Items				

MEETING ADJOURNED AT

# REUNIÓN DEL COMITÉ CONSEJERO ESCOLAR - Burbank

AGENDA/ACTA – ABRIL 2022

FECHA: 4-22-22

HORARIO: 3 PM

LUGAR: 5

**PARTICIPANTES**

Función	Nombre del miembro	<input type="checkbox"/>	Función	Nombre del miembro	<input type="checkbox"/>	Función	Nombre del miembro	<input type="checkbox"/>
Director	Kristen Panou	<input type="checkbox"/>	Otro	James Osmuss	<input type="checkbox"/>	Padre de familia	Delia Revuelto	<input type="checkbox"/>
Maestro	Cameron Stephens	<input type="checkbox"/>	Padre de familia	Karen Quinonez	<input type="checkbox"/>	Padre de familia	Mohini Mangal	<input type="checkbox"/>
Maestro	Jennifer Borba	<input type="checkbox"/>	Padre de familia	Michelle Klebanoff	<input type="checkbox"/>	Estudiante		<input type="checkbox"/>
Maestro	Blia Yang	<input type="checkbox"/>	Padre de familia	Jason Yoki	<input type="checkbox"/>	Estudiante		<input type="checkbox"/>

**LA REUNIÓN SE CONVOCÓ A LAS**

TEMA	PERSONA RESPONSABLE	PROPOSITO	ACTA	ACCIÓN
<b>Aprobación del acta</b>				Hizo una moción: Secundada: Acción:
<b>Supervisión de la implementación del SPSA, incluyendo los gastos de la escuela que abordan las metas del SPSA</b>	Presidente		El equipo revisó las metas y los gastos actuales en comparación con el presupuesto. Se discutió lo siguiente y se proporcionaron aportes: <b>INPUT</b>	Hizo una moción: Secundada: Acción:
<b>2022-2023 Planificación / Desarrollo del SPSA</b>	Director		Planificación y desarrollo del SPSA 2022-2023: Copia de Presentacion SPSA y Vota para aprobación <b>INPUT</b>	Hizo una moción: Secundada: Acción:
<b>2022-2023 Planificación / Desarrollo del SPSA</b>				
<b>Temas de la futura agenda</b>				

LA JUNTA TERMINO A LAS